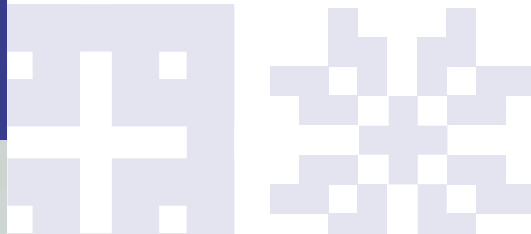




Survei Persiapan Keberangkatan 2023



Ketentuan Skala



**Sangat
Tidak Puas**

**Sangat
Puas**

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

PK-197				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.62	PK-197 mengapresiasi terkait materi yang sangat baik dan narasumber yang sangat relevan sebelum studi. PK-197 menyarankan ada <i>ice breaking</i> atau <i>coffee break</i> . Selain itu, para peserta juga menyarankan lebih diperbanyak materi <i>soft skill</i> , penunjang kuliah, dan <i>leadership</i> . Perlu adanya peraturan durasi penanya untuk menyampaikan pertanyaan. Selain itu banyak yang menginginkan pelaksanaan PK secara luring	- Materi pembekalan teknis telah dilaksanakan di beberapa PK seperti <i>presentation design</i>, <i>financial planning</i>, dan <i>public speaking</i>. - Pelaksanaan PK selanjutnya akan dilaksanakan 2 skema PK yaitu daring dan luring menyesuaikan intake peserta.
2.	Pelayanan PK	3.76	Peserta PK-197 mengapresiasi pelayanan PK yang profesional dan cepat. Ada beberapa saran terkait alur pendaftaran PK lebih diperjelas dan di simplifikas. Selain itu saran lainnya adalah penyampaian informasi yang lebih ditingkatkan.	- Pendaftaran PK akan dilaksanakan melalui aplikasi PK yang saat ini sedang ada di tahap penyelesaian oleh Tim IT LPDP. - Alur informasi yang telah dilaksanakan dapat melalui WAG Angkatan, grup koordinasi perwakilan angkatan, kepala divisi, dan ketua kelompok.
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.56	Platform <i>zoom</i> sudah cukup memadai di PK daring ini. Hanya saja beberapa peserta PK-195 mengutarakan beberapa kendala terkait koneksi internet dan <i>file record zoom</i> dan materi yang dapat disampaikan secara teratur. Selain itu banyak yang menyampaikan bahwa penggunaan <i>mailing list</i> yang kurang efektif.	- Penyampaian <i>file record zoom</i> dan materi menyesuaikan kesediaan narasumber apakah berkenan dibagikan atau tidak. - <i>Mailing list</i> dikombinasikan dengan <i>google drive</i> guna pengumpulan tugas.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Daring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 217 responden dari PK-198.

PK-198				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.72	PK-198 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang sangat baik dan mendukung persiapan studi. PK-198 menyarankan adanya <i>ice breaking</i> di saat sesi agar peserta <i>refresh</i> dan fokus kembali mengikuti materi. Peserta PK-198 juga memberikan saran agar materi terkait <i>soft skills</i> diperbanyak.	- Pelaksanaan <i>ice breaking</i> berupa jargon telah dilaksanakan di awal sesi dan akan ditambah saat selesai pemaparan narasumber sebelum masuk ke sesi tanya jawab - Materi <i>soft skills</i> telah dilaksanakan meliputi <i>financial planning</i>, <i>presentation design & training</i>, dan <i>public speaking</i>.
2.	Pelayanan PK	3.79	Peserta PK-198 sangat mengapresiasi layanan dari pelaksanaan PK. PK-198 memberikan saran untuk adanya petugas khusus yang menjawab pertanyaan terkait tugas selama PK. Selain itu, PK-198 juga menyarankan pelaksanaan PK secara luring	- Peserta telah diberikan buku pedoman PK yang menjelaskan tugas secara detail. Selain itu, tim PK juga menjawab pertanyaan peserta melalui grup koordinasi dengan Perwakilan Angkatan. - Pada PK selanjutnya akan dilaksanakn secara luring. Selain itu, PK daring juga tetap dilaksanakan untuk mengakomodir peserta yang telah memulai masa studi
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.61	Peserta PK-198 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK daring. Platform <i>zoom</i> menjadi pilihan yang tepat untuk pelaksanaan PK daring. Beberapa peserta memberikan saran terkait kurang optimalnya pemanfaatan <i>mailing list</i> dalam berkoordinasi.	- Peserta telah disediakan <i>mailing list</i> dan grup WhatsApp angkatan untuk berkoordinasi. <i>Mailing list</i> juga dikombinasikan dengan <i>google drive</i> untuk pengumpulan tugas-tugas PK.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 174 responden dari PK-200.

PK-200				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.48	- Diperhatikan durasi materi dalam tiap sesi agar selesai tidak terlalu malam. - Waktu istirahat agar dapat lebih diperhatikan. - Dapat dilaksanakan <i>Forum Group Discussion</i> (FGD) agar sesama peserta dapat saling berinteraksi dan sesi menjadi lebih interaktif. - Jumlah materi pada tiap harinya agar dapat lebih dikurangi	- Jumlah dan durasi materi akan dikaji ulang dalam satu hari agar waktu istirahat dapat lebih terakomodir. - Pemilihan narasumber juga dikaji terlebih dahulu karakter penyampaian materinya
2.	Pelayanan PK	3.75	PK-200 sudah sangat mengapresiasi pelayanan dan fasilitas yang layak, terdapat beberapa saran diantaranya: - Layanan tiket dapat <i>issued</i> jauh-jauh hari, selain itu juga diberikan penjelasan bahwa peserta wajib membalas email jika setuju/tidak setuju dari tiket yang diajukan <i>travel agent</i>. - Perlu diperhatikan peserta penyandang disabilitas agar dapat diberikan solusi atau koordinasi untuk merawat yang bersangkutan. - Adanya kejelasan terkait registrasi atau absen ketika berada di lokasi. - Redaksional tugas agar dapat dikaji ulang dan disesuaikan.	- Informasi mengenai pengajuan tiket akan lebih diinfokan dengan jelas. - Alur registrasi akan lebih dijelaskan secara efektif dan efisien. - Redaksional tugas akan dikaji ulang dan dijadikan satu dalam satu buku pedoman PK luring.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.70	- Kesiapan <i>sound system</i> dan proyektor agar dapat lebih diperhatikan - Konsumsi agar dapat lebih bervariasi dan kesiapan ketersediaan air	- Keluhan sarana dan prasarana hotel sudah disampaikan kepada pihak hotel agar dapat segera ditindaklanjuti.



BAB III EVALUASI DAN REKOMENDASI

PK-201				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.56	- Waktu istirahat agar dapat lebih ditambah. - Pembagian durasi pemaparan materi dan sesi tanya jawab perlu diperhatikan karena beberapa materi terlalu panjang untuk pemaparan - Dijadwalkan materi atau sesi diskusi berdasarkan <i>clustering</i> bidang studi	- Durasi materi akan dikaji ulang agar waktu istirahat dapat lebih terakomodir - Perlu adanya <i>time keeper</i> dari panitia untuk setiap sesi kepada narasumber - Sesi diskusi dapat ditambahkan pada sesi OASE selama 30 menit
2.	Pelayanan PK	3.76	- Prosedur cukup panjang pada pendaftaran PK melalui tiket bantuan dan ditampung pada daftar tunggu - Akses dan pendamping untuk peserta disabilitas perlu diperhatikan	- Pengajuan, verifikasi, dan penjadwalkan PK melalui eBeasiswa - Untuk saat ini pendamping peserta disabilitas akan ditanggung untuk biaya transport dan hotel
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.69	- Pencahayaan dalam ruangan cukup gelap/redup - Lokasi <i>integrity sport</i> dan <i>outbound</i> perlu diperhatikan lagi karena cukup berdebu	- Keluhan sarana dan prasarana hotel sudah disampaikan kepada pihak hotel agar dapat segera ditindaklanjuti - Tim PK beserta pihak hotel akan meninjau kembali lokasi pelaksanaan <i>integrity sport</i> dan <i>outbound</i> yang lebih memadai di sekitar area hotel.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 196 responden dari PK-203.

PK-203				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.62	Peserta PK-203 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-203 memberikan beberapa saran yaitu: - Adanya sesi yang terlambat atau <i>overtime</i> - Jumlah materi perhari tidak lebih dari dua sesi.	- Kedepannya pengaturan sesi pemaparan dan sesi tanya jawab akan diperbaiki dengan adanya <i>time keeper</i>. - Panitia telah mengupayakan agar materi yang diterima peserta yaitu maksimal 3 sesi/hari.
2.	Pelayanan PK	3.69	Peserta PK-203 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Agar memiliki CS sendiri agar lebih responsif - Menyarankan pelaksanaan PK secara luring	- Tim PK LPDP akan berusaha lebih responsif lagi. Sebelumnya Tim PK LPDP telah menjawab pertanyaan peserta melalui <i>group WhatsApp</i> angkatan dan juga melalui tiket bantuan - PK-202 dilaksanakan secara daring dikarenakan cukup banyak peserta yang sudah intake/mendekati intake.
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.59	Peserta PK-203 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK daring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Penggunaan <i>mailing list</i> dirasa masih kurang optimal. - Beberapa peserta menyarankan penyediaan kuota	- <i>Mailing list</i> telah digunakan untuk <i>posting</i> pengumuman, undangan, dan penugasan. - Sebagai alternatif bagi peserta yang terkendala koneksi internet bisa mengikuti PK daring dari kantor Kementerian Keuangan terdekat.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 199 responden dari PK-204.

PK-204				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.55	Peserta PK-204 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-204 memberikan beberapa saran yaitu: - Susunan acara dibagikan untuk kegiatan sepekan. - Memperbanyak sesi untuk komunikasi antar peserta.	- Panitia membagikan susunan acara maksimal H-1 dengan pertimbangan fiksasi kehadiran narasumber. Kedepannya akan diupayakan untuk membagikan susunan acara secara garis besar kepada peserta. - Panitia telah mengupayakan peserta untuk berinteraksi saat kegiatan <i>integrity sport, outing, dan coffee break</i>.
2.	Pelayanan PK	3.72	Peserta PK-204 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Proses pemesanan tiket dilakukan lebih awal.	- Tim PK LPDP telah membagikan informasi terkait pemesanan tiket pada H-7 pelaksanaan PK. Kedepannya perlu adanya koordinasi lebih lanjut dengan pihak <i>travel agent</i> agar mengutamakan pemesanan tiket untuk peserta dari lokasi dengan jadwal penerbangan yang terbatas.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.68	Peserta PK-204 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Ketersediaan air minum perlu diperiksa secara berkala. - Penggunaan <i>round table</i> dirasa peserta kurang efektif.	- Untuk ketersediaan air minum telah diinformasikan kepada pihak hotel agar diperiksa secara berkala dan segera <i>refill</i> saat habis. - Selain <i>round table</i> kami juga sempat <i>set up</i> untuk teater. Kedepannya akan dikoordinasikan dengan pihak hotel terkait susunan meja yang lebih nyaman dan efektif.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Luring ini terdiri dari 202 responden dari PK-205.

PK-205				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.66	Peserta PK-205 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-205 memberikan beberapa saran yaitu: - Perlu diperbanyak sesi untuk <i>bonding</i> antar peserta - Sesi tanya jawab lebih diperbanyak	- Panitia menyediakan sesi penyambutan, <i>by you for you, integrity sport</i> dan <i>outing</i> untuk mempererat <i>bonding</i> peserta - Sesi tanya jawab telah disediakan setelah pemaparan dari narasumber. Kedepannya, <i>time keeper</i> dapat lebih memperhatikan waktu paparan dan tanya jawab.
2.	Pelayanan PK	3.76	Peserta PK-205 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Lebih responsif pada berbagai pertanyaan peserta terkait pelaksanaan PK	- Tim PK LPDP telah membuat <i>group</i> koordinasi dengan Perwakilan Angkatan, ketua kelompok, dan ketua divisi untuk koordinasi. Kedepannya akan lebih responsif lagi.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.70	Peserta PK-205 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Kebersihan toilet lebih diperhatikan - Ruang untuk sesi <i>outdoor</i> kurang mendukung karena sangat panas saat siang hari	- Untuk kebersihan toilet, panitia telah menginfokan kepada pihak hotel agar terdapat staff yang berjaga dan membersihkan toilet secara berkala. - Panitia akan berkoordinasi lebih lanjut dengan hotel untuk opsi lokasi kegiatan <i>outdoor</i> yang lebih nyaman.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 198 responden dari PK-207.

PK-207				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.24	Peserta PK-207 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-207 memberikan beberapa saran yaitu: - Relevansi antara latar belakang pendidikan narasumber dengan materi yang disampaikan perlu diperhatikan - Durasi pemaparan materi dan sesi tanya jawab perlu diperhatikan kembali	- Panitia terus memperkaya referensi narasumber dan akan memperbaiki dan memeriksa kembali latar belakang narasumber dengan materi yang akan disampaikan sehingga lebih relevan - Panitia telah menyampaikan durasi pemaparan dan sesi tanya jawab melalui ToR dan briefing kepada narasumber.. Kedepannya panitia akan menyampaikan kembali terkait pembagian waktu paparan materi dan sesi tanya jawab
2.	Pelayanan PK	3.51	Peserta PK-207 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Lebih komunikatif dan koordinatif dengan Perwakilan Angkatan, Ketua Kelompok, dan Ketua Divisi	- Panitia dengan Perwakilan Angkatan, Ketua Kelompok, dan Ketua Divisi telah memiliki group koordinasi sejak pra PK. Selain itu, kami menyelenggarakan evaluasi setiap harinya, Kedepannya komunikasi dan koordinasi dengan peserta akan ditingkatkan.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.53	Peserta PK-207 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Mempertimbangkan jumlah peserta dengan kapasitas aula - Warna dan tulisan pada	- Panitia telah melakukan survei dan berkoordinasi terkait opsi aula yang lebih besar untuk kegiatan PK berikutnya - Terkait kendala LCD dan proyektor yang buram atau tidak fokus telah kami sampaikan kepada pihak hotel

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 284 responden dari PK-208.

PK-208				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.68	Peserta PK-208 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-208 memberikan beberapa saran yaitu: - Materi yang disampaikan narasumber dapat dibagikan kepada peserta - Materi dan narasumber sudah diberitahukan jauh hari sebelumnya.	- Materi dari narasumber akan dibagikan melalui <i>group WhatsApp</i> jika narasumber berkenan - Untuk materi atau prediksi susunan acara telah dibagikan panitia pada Buku Pedoman PK Luring. Untuk susunan acara tetap akan dibagikan maksimal H-1 acara untuk menyesuaikan kehadiran narasumber.
2.	Pelayanan PK	3.74	Peserta PK-208 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Durasi pengumuman dan pembentukan PK cukup dekat dengan pelaksanaannya	- Dekatnya pembentukan angkatan PK dan pelaksanaan PK dikarenakan penerbitan LoA dan unggahan di aplikasi e-Beasiswa tidak memungkinkan untuk diberikan jarak/waktu yang cukup lama dengan pelaksanaan PK karena peserta harus segera melaksanakan studi. - Para peserta yang keberatan dengan sedikitnya waktu persiapan bisa kami fasilitasi dengan memilih PK daring.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.76	Peserta PK-208 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Suhu ruangan aula terlalu dingin - Tampilan proyektor/LCD kurang jelas atau <i>blur</i>	Terkait suhu dan tampilan proyektor/LCD telah kami sampaikan kepada pihak hotel untuk disesuaikan



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 304 responden dari PK-209.

PK-209				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.45	Peserta PK-209 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-209 memberikan beberapa saran yaitu: • Menambah waktu istirahat untuk peserta • Memperbanyak sesi yang aplikatif bagi peserta	• Terdapat 4 waktu istirahat peserta yaitu 2 kali <i>coffee break</i> dengan durasi minimal 30 menit dan 2 kali <i>ishoma</i> dengan durasi minimal 60 menit. • Telah terdapat beberapa materi yang bersifat aplikatif seperti <i>Presentation Design & Training, Public Speaking</i>, dan Resiliensi dalam Meraih Mimpi (Sesi Psikolog). Untuk kedepannya tidak menutup kemungkinan untuk memperkaya materi PK yang aplikatif.
2.	Pelayanan PK	3.62	Peserta PK-209 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: • Pada peserta yang akan berangkat dibantu untuk administrasi yang masih berproses di Beasiswa	• Salah satu materi PK yaitu Sosialisasi Mekanisme Pencairan Keuangan Beasiswa LPDP dimana akan menjelaskan detail terkait proses administrasi beasiswa. Selain itu, pertanyaan terkait administrasi pada Beasiswa akan dijawab oleh narasumber pada sesi tersebut.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.67	Peserta PK-209 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: • Lokasi <i>integrity sport</i> atau OASE sebaiknya di ruangan terbuka	• <i>Integrity sport</i> dan OASE dapat dilaksanakan di lapangan tenis, akan tetapi menimbang jumlah peserta lebih dari 300 orang sehingga lokasi yang <i>feasible</i> yaitu area parkir (P2). • Pada <i>ballroom</i> telah disediakan gelas dan juga dispenser galon. Selain itu

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 277 responden dari PK-210.

PK-210				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.60	Peserta PK-210 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-210 memberikan beberapa saran yaitu: - Panitia menyampaikan tata cara bertanya yang baik dan benar pada sesi tanya jawab untuk efisiensi waktu - Memperbanyak materi yang aplikatif dan mempersingkat materi teoritis	- Kedepannya MC bertugas akan menyampaikan kembali tata cara tanya jawab agar lebih efisien. - Saat ini telah ada beberapa materi yang aplikatif yaitu Resiliensi dalam Meraih Mimpi (psikolog), <i>Presentation Design & Training</i>, dan <i>Public Speaking</i>. Kedepannya tidak menutup potensi untuk pengembangan kurikulum PK.
2.	Pelayanan PK	3.68	Peserta PK-210 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Kurangnya informasi terkait hal-hal teknis yang harus dilakukan peserta khususnya saat pra PK - Penyediaan tim kesehatan khusus dari tim PK LPDP	- Untuk meminimalisasi pertanyaan berulang maka akan disusun FAQ pada buku pedoman PK Luring yang akan dibagikan pada peserta - Untuk saat ini tim medis dibentuk dan terdiri dari anggota angkatan dan tim PK mendukung melalui penyediaan beberapa obat dan alat medis. Kedepannya akan didiskusikan kembali terkait penyediaan tim kesehatan khusus dari tim PK LPDP
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.74	Peserta PK-210 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Lokasi <i>integrity sport</i> dan OASE kurang nyaman dikarenakan dilaksanakan di area parkir (P2)	- <i>Integrity sport</i> dan OASE dapat dilaksanakan di lapangan tenis, akan tetapi menimbang jumlah peserta hampir 300 orang sehingga lokasi yang <i>feasible</i> yaitu area parkir (P2).



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 284 responden dari PK-211.

PK-211				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.73	Peserta PK-211 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-211 memberikan beberapa saran yaitu: • Memperbanyak <i>ice breaking</i> • Vendor <i>outbound</i> dapat lebih di-briefing agar dapat memberikan instruksi lebih jelas	• Kedepannya <i>ice breaking</i> akan diperbanyak baik dari panitia ataupun peserta • Panitia PK LPDP akan <i>brief</i> kembali vendor-vendor untuk kegiatan OASE agar lebih efektif baik dalam teknis pelaksanaan serta mobilisasi
2.	Pelayanan PK	3.79	Peserta PK-211 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: • Penegasan kepada pihak ketiga (travel agent) agar lebih responsif	• Panitia PK akan mengingatkan kembali kepada pihak ketiga baik travel HIS agar lebih responsif dalam merespon kebutuhan pemesanan tiket peserta
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.80	Peserta PK-211 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: • AC di aula terlalu dingin • Kualitas air <i>refill</i> kurang karena bukan air kemasan	• Terkait suhu AC dan kualitas air <i>refill</i> telah kami sampaikan kepada pihak hotel untuk diperbaiki

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 288 responden dari PK-212.

PK-212				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.47	Peserta PK-212 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-212 memberikan beberapa saran yaitu: - Memperbanyak sesi <i>networking</i> antar peserta - Untuk sesi praktik (<i>Presentation Design & Training</i>) seharusnya peserta membawa laptop agar seperti <i>workshop</i>	- Sesi <i>networking</i> antar peserta agar <i>bonding</i> kami laksanakan melalui <i>integrity sport</i>, OASE (<i>outbound</i>), <i>by you for you</i>. Untuk memperbanyak <i>networking</i>, pada beberapa PK terakhir telah ditambahkan agenda diskusi antar peserta dengan negara/kampus tujuan yang sama. - Kedepannya panitia akan mendiskusikan dengan narasumber agar peserta dapat membawa laptop untuk sesi teknis
2.	Pelayanan PK	3.79	Peserta PK-212 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Komunikasi terkait kepastian jadwal dapat lebih diperbaiki	- Untuk jadwal PK telah panitia infokan pada eBeasiswa dan surat undangan. Untuk jadwal harian/susunan acara panitia informasikan melalui Perwakilan Angkatan dan sudah kami bagikan buku pedoman yang memuat informasi terkait susunan acara awal (tentatif).
3.	Sarana dan Prasarana	3.80	Peserta PK-212 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring.	Terkait beberapa masukan telah panitia sampaikan kepada pihak hotel terkait kebersihan kamar dari



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala Likert dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 306 responden dari PK-213.

PK-213				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.41	Peserta PK-213 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-213 memberikan beberapa saran yaitu: • Memperbanyak sesi bersifat <i>soft skills</i> • Membuat sesi diskusi berdasarkan bidang	• Saat ini panitia telah menjadwalkan beberapa materi bersifat <i>soft skill</i> seperti <i>Public Speaking & Communication, Presentation Design & Training</i>, dan Resiliensi dalam Meraih Mimpi. • Sebelumnya panitia telah memberikan waktu diskusi untuk peserta dengan negara/universitas tujuan studi yang sama. • Kedepannya, panitia akan mendiskusikan lebih lanjut terkait alternatif materi <i>soft skill</i> lainnya dan diskusi antar peserta dengan bidang yang sama.
2.	Pelayanan PK	3.64	Peserta PK-213 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: • Perlu adanya <i>helpdesk</i> PK untuk mengakomodir kebutuhan peserta	• Saat ini berbagai informasi terkait PK sudah panitia sampaikan melalui buku pedoman serta grup koordinasi dengan Perwakilan Angkatan bersama ketua kelompok dan divisi untuk menyampaikan berbagai informasi kepada seluruh peserta PK.



3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.68	Peserta PK-213 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: • Terkait titik buffet mungkin bisa ditambah agar tidak mengantri • Suhu AC di ruangan terlalu dingin	• Terkait antrian pada buffet, panitia memberikan opsi untuk bergantian antar peserta antara yang beribadah dan makan untuk mengurai antrian. • Untuk suhu AC telah kami komunikasikan kepada pihak hotel agar disesuaikan.
----	--------------------------------	------	---	--



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 420 responden dari PK-214.

PK-214				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.56	Peserta PK-214 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-214 memberikan beberapa saran yaitu: - Pelaksanaan PK sebelum masa studi dimulai agar peserta lebih fokus pada materi - Sesi per hari terlalu banyak khususnya untuk yang peserta yang sudah di luar negeri dengan perbedaan waktu	- PK daring dilaksanakan untuk mengakomodir peserta dengan jadwal mendekati atau sudah intake dan tidak memungkinkan untuk mengikuti PK luring saat berkuliah. - Untuk peserta PK yang berada di luar negeri dengan perbedaan waktu maka telah panitia sediakan opsi izin dengan mengganti dengan mengumpulkan resume yang ditinggalkan
2.	Pelayanan PK	3.67	Peserta PK-214 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - <i>Bonding</i> peserta untuk PK online lebih difasilitasi	- Untuk PK online, <i>bonding</i> antar peserta kami fasilitasi melalui beberapa sesi internal seperti Kopi Darat Virtual Angkatan dan Kelompok serta sesi Persiapan Studi. Untuk pertemuan secara luring dapat diinisiasi oleh angkatan masing-masing.
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.59	Beberapa saran dari peserta terkait sarana dan prasarana PK-214 yaitu: - PK daring dapat mengakomodir <i>learning management system</i>	Hingga saat ini tugas PK telah diinfokan melalui buku pedoman dan pengumpulan melalui tautan yang dikirimkan pada email/milis, sedangkan untuk jadwal dibagikan melalui group <i>whatsapp</i>. Saat ini

			sehingga jadwal, materi, dan tugas terintegrasi	panitia sedang mengembangkan opsi lain dengan metode <i>e-learning</i> dan pengumpulan tugas yang lebih terintegrasi dan efisien.
--	--	--	---	---

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala Likert dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK daring ini terdiri dari 422 responden dari PK-215.

PK-215				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.51	Peserta PK-215 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-215 memberikan beberapa saran yaitu: - Jadwal PK disesuaikan dengan perbedaan waktu peserta yang sudah mulai studi di luar negeri - Jadwal materi PK diumumkan jauh sebelum pelaksanaan PK	- Untuk peserta PK yang berada di luar negeri dengan perbedaan waktu maka telah panitia sediakan opsi izin dengan mengganti dengan mengumpulkan resume yang ditinggalkan - Rencana jadwal PK telah tertuang pada buku pedoman yang dibagikan pada peserta pada saat terbentuknya angkatan. Untuk fiksasi narasumber pasti akan dikirimkan H-1 sesuai dengan konfirmasi final narasumber yang akan hadir.
2.	Pelayanan PK	3.66	Peserta PK-215 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: Pelaksanaan PK luring akan lebih fokus daripada PK daring saat sudah intake	PK luring akan dilaksanakan untuk peserta yang belum intake sedangkan PK daring dilaksanakan untuk mengakomodir peserta dengan jadwal mendekati atau sudah intake dan tidak memungkinkan untuk mengikuti PK luring saat berkuliah.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.63	Beberapa saran dari peserta terkait sarana dan prasarana PK-215 yaitu: Beberapa peserta terkendala zoom macet atau koneksi terputus	- Untuk zoom telah kami anjurkan untuk menggunakan versi terbaru sesuai buku pedoman - Untuk yang terkendala sinyal dapat menggunakan alternatif koneksi internet lainnya dan bergabung kembali jika sudah terhubung.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 288 responden dari PK-216.

PK-216				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.74	Peserta PK-216 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-216 memberikan beberapa saran yaitu: - Durasi tiap sesi terkadang lebih dari jadwal yang ditentukan. Perlu adanya <i>time keeper</i>. - Perlu adanya penyesuaian antara narasumber dengan judul materi yang disampaikan	- Kedepannya, <i>time keeper</i> dari panitia dan moderator dapat lebih memperhatikan waktu paparan dan tanya jawab agar dapat berlangsung sesuai jadwal, - Narasumber telah terinfo ToR dalam penyusunan materi. Kedepannya panitia akan lebih selektif dalam memilih narasumber dan akan mengingatkan muatan ToR agar materi yang disampaikan lebih sesuai.
2.	Pelayanan PK	3.86	Peserta PK-216 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Adanya pos pengaduan proses beasiswa saat pelaksanaan PK	- Untuk pengaduan atau saran terkait proses beasiswa dapat disampaikan pada sesi Mekanisme Pencairan Keuangan Beasiswa, sedangkan untuk pelaksanaan PK dapat disampaikan melalui ketua kelompok atau perwakilan angkatan yang selanjutnya dapat didiskusikan saat evaluasi di akhir sesi setiap harinya.
3.	Sarana dan Prasarana	3.73	Peserta PK-216 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana	- Panitia telah memberikan opsi agar peserta dapat bergantian



	PK Luring		yang digunakan selama PK luring. Beberapa saran dari peserta yaitu: - Jumlah meja dan kursi makan dapat ditambah lagi - Sound system di bagian belakang terkadang kurang jelas	antara makan dan ibadah untuk mengurai antrian. Panitia telah berkoordinasi dengan pihak hotel untuk stabilitas suara dan volume selama sesi berlangsung.
--	-----------	--	--	--



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK Daring ini terdiri dari 330 responden dari PK-217.

PK-217				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.64	Peserta PK-217 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-217 memberikan beberapa saran yaitu: • Menambah jumlah narasumber perempuan • Jadwal dilaksanakan saat libur semester perkuliahan	- Pada PK-217 terdapat 7 narasumber perempuan, kedepannya akan diperkaya kembali referensi narasumber perempuan • - PK daring dilaksanakan untuk peserta yang mayoritas telah memulai studi perkuliahan, jika ditunda saat libur maka jumlah peserta di daftar tunggu PK semakin banyak dan akan membuat angkatan kedepannya berjumlah sangat banyak
2.	Pelayanan PK	3.75	Peserta PK-217 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: • Untuk panitia yang bertugas untuk menerima izin di Zoom dapat disesuaikan <i>display name</i> untuk memudahkan peserta	• - Sebelumnya telah diinfokan kepada peserta bahwa dapat izin kepada panitia yang merupakan <i>host</i> atau <i>co-host</i>
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.70	Beberapa saran dari peserta terkait sarana dan prasarana PK-217 yaitu yaitu: • Informasi terkait tugas dapat diperbaharui melalui <i>WhatsApp</i> atau media komunikasi lainnya tidak hanya email	• Untuk saat ini penugasan diinfokan melalui email atau <i>mailing list</i> angkatan. Kedepannya akan dipertimbangkan untuk beberapa opsi pengumpulan tugas yang lebih efektif.

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 197 responden dari PK-218.

PK-218				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.74	Peserta PK-216 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-216 memberikan beberapa saran yaitu: - Durasi tiap sesi terkadang lebih dari jadwal yang ditentukan. Perlu adanya <i>time keeper</i>. - Perlu adanya penyesuaian antara narasumber dengan judul materi yang disampaikan	- Kedepannya, <i>time keeper</i> dari panitia dan moderator dapat lebih memperhatikan waktu paparan dan tanya jawab agar dapat berlangsung sesuai jadwal, - Narasumber telah terinfo ToR dalam penyusunan materi. Kedepannya panitia akan lebih selektif dalam memilih narasumber dan akan mengingatkan muatan ToR agar materi yang disampaikan lebih sesuai.
2.	Pelayanan PK	3.86	Peserta PK-216 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Adanya pos pengaduan proses beasiswa saat pelaksanaan PK	- Untuk pengaduan atau saran terkait proses beasiswa dapat disampaikan pada sesi Mekanisme Pencairan Keuangan Beasiswa, sedangkan untuk pelaksanaan PK dapat disampaikan melalui ketua kelompok atau perwakilan angkatan yang selanjutnya dapat didiskusikan saat evaluasi di akhir sesi setiap harinya.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.73	Peserta PK-216 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring.	- Panitia telah memberikan opsi agar peserta dapat bergantian antara makan dan ibadah untuk mengurai antrian.

			Beberapa saran dari peserta yaitu: - Jumlah meja dan kursi makan dapat ditambah lagi - Sound system di bagian belakang terkadang kurang jelas	Panitia telah berkoordinasi dengan pihak hotel untuk stabilitas suara dan volume selama sesi berlangsung.
--	--	--	---	--

BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK daring ini terdiri dari 222 responden dari PK-219.

PK-219				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.61	Peserta PK-219 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-219 memberikan beberapa saran yaitu: • Materi <i>presentation design & training</i> diselenggarakan sebelum <i>deadline</i> tugas video pendek • Memperbanyak narasumber dengan latar belakang ilmu sosial	• Untuk kedepannya akan disesuaikan lagi antara <i>deadline</i> tugas, jadwal materi dan kesediaan narasumber • Tim PK akan memperkaya referensi narasumber dengan latar belakang ilmu sosial untuk PK kedepannya
2.	Pelayanan PK	3.78	Peserta PK-219 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: • Proses QC tugas-tugas PK dapat dilaksanakan lebih cepat • Mekanisme pengumpulan tugas agar dapat diinformasikan lebih jelas	• Tim PK akan lebih responsif dalam proses QC berbagai tugas peserta • Seluruh mekanisme pengumpulan tugas telah dijelaskan pada buku pedoman PK daring. Untuk kedepannya akan kami tinjau kembali kesesuaian redaksional pengumpulan tugas
3.	Sarana dan Prasarana PK Daring	3.73	Beberapa saran dari peserta terkait sarana dan prasarana PK-219 yaitu yaitu: • <i>Google Classroom</i> dapat menjadi alternatif sarana pengumpulan tugas	• Kedepannya akan ditinjau kembali manfaat dan biaya antara <i>Google Classroom</i> dan <i>Google Drive</i>



BAB III

EVALUASI DAN REKOMENDASI

Borang Evaluasi Pelaksanaan PK Luring

Borang Evaluasi Kegiatan PK ini menggunakan skala *Likert* dengan angka yang ditetapkan yaitu skala 1 (satu) sampai dengan 4 (empat) dimana semakin besar angkanya maka responden semakin puas. Responden yang mengisi borang evaluasi PK luring ini terdiri dari 226 responden dari PK-220.

PK-220				
No.	Indikator	Rata - rata	Saran	Upaya Perbaikan
1.	Jadwal dan Materi PK	3.74	Peserta PK-216 mengapresiasi terkait materi dan narasumber yang baik dan mendukung persiapan studi. Peserta PK-216 memberikan beberapa saran yaitu: - Durasi tiap sesi terkadang lebih dari jadwal yang ditentukan. Perlu adanya <i>time keeper</i>. - Perlu adanya penyesuaian antara narasumber dengan judul materi yang disampaikan	- Kedepannya, <i>time keeper</i> dari panitia dan moderator dapat lebih memperhatikan waktu paparan dan tanya jawab agar dapat berlangsung sesuai jadwal, - Narasumber telah terinfo ToR dalam penyusunan materi. Kedepannya panitia akan lebih selektif dalam memilih narasumber dan akan mengingatkan muatan ToR agar materi yang disampaikan lebih sesuai.
2.	Pelayanan PK	3.86	Peserta PK-216 menilai bahwa pelayanan PK sudah baik dan responsif. Terdapat beberapa saran dari peserta yaitu: - Adanya pos pengaduan proses beasiswa saat pelaksanaan PK	- Untuk pengaduan atau saran terkait proses beasiswa dapat disampaikan pada sesi Mekanisme Pencairan Keuangan Beasiswa, sedangkan untuk pelaksanaan PK dapat disampaikan melalui ketua kelompok atau perwakilan angkatan yang selanjutnya dapat didiskusikan saat evaluasi di akhir sesi setiap harinya.
3.	Sarana dan Prasarana PK Luring	3.73	Peserta PK-216 memberikan apresiasi yang baik atas sarana dan prasarana yang digunakan selama PK luring.	- Panitia telah memberikan opsi agar peserta dapat bergantian antara makan dan ibadah untuk mengurai antrian.



			Beberapa saran dari peserta yaitu: - Jumlah meja dan kursi makan dapat ditambah lagi - Sound system di bagian belakang terkadang kurang jelas	Panitia telah berkoordinasi dengan pihak hotel untuk stabilitas suara dan volume selama sesi berlangsung.
--	--	--	--	--





Gedung Danadyaksa Cikini
Jl. Cikini Raya No.91A-D
Menteng, Jakarta Pusat 10330